

基礎科目〈コア・イングリッシュ〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
TOEIC/TOEFL入門 1	a/b	13806	I	春	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
國本 恵理香／和泉 有香	必修	1	a: 著書執筆、専門学校講師、企業派遣講師 b: 著書・訳書・大学英語教科書執筆		

授業の到達目標

TOEIC (R) Listening & Reading Testスコア500点到達を目指す。そのために必要な英語力（特にTOEIC必須英単語と読解力）の習得と問題への取り組み方、学習のコツを身につける。またTOEFL受験のための英語力強化を目指す。このクラスではKAISEIパーソナリティのI（知性）を養う。

授業の概要

到達目標を目指し、必須語彙や文法事項を身につけていく。頻出の場面設定や文書ごとの語彙、言い回しに習熟し、TOEICテスト形式の問題演習を組み入れていく。単語テストは基本的に毎回実施する。

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Unit 1 Shopping
- 3 Unit 1 Shopping, Unit 2 Office Work
- 4 Unit 2 Office Work
- 5 Unit 3 Transportation
- 6 Unit 3 Transportation, Unit 4 Travel & Eating Out
- 7 Unit 4 Travel & Eating Out
- 8 TOEIC Mini Test
- 9 Unit 5 Meetings
- 10 Unit 5 Meetings, Unit 6 Web Sites
- 11 Unit 6 Web Sites
- 12 Unit 7 Advertising
- 13 Unit 7 Advertising, Unit 8 Information Technology
- 14 Unit 8 Information Technology
- 15 Review

授業の方法

問題演習や音読、その場での暗記などの「作業」が中心となる。

準備学修

Webで参照すること。

課題・評価方法、その他

平常点（小テスト）50%、試験（Mini Test, 学内・公式TOEICテスト）50%

欠席について

欠席1回につき、平常点と定期試験点より算出した評価点から2点減点する。

テキスト

Smart Route to the TOEIC® L&R Test (Cengage Learning), Grammar in Use Intermediate (Cambridge University Press)

参考図書

授業時に必要に応じて紹介する。

留意事項

ダウンロード音声を用いて確実に復習すること。毎回、英和辞書（紙版、電子辞書）を必ず持参すること。

基礎科目〈コア・イングリッシュ〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
TOEIC/TOEFL入門 1	c	13806	I	春	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
後藤 江里	必修	1			

授業の到達目標

TOEIC (R) Listening & Reading Testスコア440点到達を目指す。そのために必要な英語力（特にTOEIC必須英単語と読解力）の習得と問題への取り組み方、学習のコツを身につける。またTOEFL受験のための英語力強化を目指す。このクラスではKAISEIパーソナリティのI（知性）を養う。

授業の概要

到達目標を目指し、必須語彙や文法事項を身につけていく。頻出の場面設定や文書ごとの語彙、言い回しに習熟し、TOEICテスト形式の問題演習を組み入れていく。単語テストは基本的に毎回実施する。

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Unit 1 Shopping
- 3 Unit 1 Shopping
- 4 Unit 2 Office Work
- 5 Unit 2 Office Work, Unit 3 Transportation
- 6 Unit 3 Transportation
- 7 Unit 3 Transportation
- 8 TOEIC Mini Test
- 9 Unit 4 Travel & Eating Out
- 10 Unit 4 Travel & Eating Out, Unit 5 Meetings
- 11 Unit 5 Meetings
- 12 Unit 6 Web Sites
- 13 Unit 6 Web Sites, Unit 7 Advertising
- 14 Unit 7 Advertising
- 15 Review

授業の方法

問題演習や音読、その場での暗記などの「作業」が中心となる。

準備学修

Webで参照すること。

課題・評価方法、その他

平常点（小テスト）50%、試験（Mini Test, 学内・公式TOEICテスト）50%

欠席について

欠席1回につき、平常点と定期試験点より算出した評価点から2点減点する。

テキスト

Smart Route to the TOEIC® L&R Test (Cengage Learning), Basic Grammar in Use (Cambridge University Press)

参考図書

授業時に必要に応じて紹介する。

留意事項

ダウンロード音声を用いて確実に復習すること。毎回、英和辞書（紙版、電子辞書）を必ず持参すること。

基礎科目〈コア・イングリッシュ〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
TOEIC/TOEFL入門 2	c	13807	I	秋	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
後藤 江里	必修	1			

授業の到達目標

TOEIC (R) Listening & Reading Testスコア440点到達を目指す。そのために必要な英語力（特にTOEIC必須英単語と読解力）の習得と問題への取り組み方、学習のコツを身につける。またTOEFL受験のための英語力強化を目指す。このクラスではKAISEIパーソナリティのI（知性）を養う。

授業の概要

到達目標を目指し、必須語彙や文法事項を身につけていく。頻出の場面設定や文書ごとの語彙、言い回しに習熟し、TOEICテスト形式の問題演習を組み入れていく。単語テストは基本的に毎回実施する。

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Unit 8 Information Technology
- 3 Unit 8 Information Technology, Unit 9 Phone Calls
- 4 Unit 9 Phone Calls
- 5 Unit 10 Construction & Landscaping
- 6 Unit 10 Construction & Landscaping, Unit 11 Personnel
- 7 Unit 11 Personnel
- 8 TOEIC Mini Test
- 9 Unit 12 Business Ventures
- 10 Unit 12 Business Ventures, Unit 13 Media
- 11 Unit 13 Media
- 12 Unit 14 Entertainment
- 13 Unit 14 Entertainment, Unit 15 Publishing
- 14 Unit 15 Publishing
- 15 Review

授業の方法

問題演習や音読、その場での暗記などの「作業」が中心となる。

準備学修

Webで参照すること。

課題・評価方法、その他

平常点（小テスト）50%、試験（Mini Test, 学内・公式TOEICテスト）50%

欠席について

欠席1回につき、平常点と定期試験点より算出した評価点から2点減点する。

テキスト

Smart Route to the TOEIC® L&R Test (Cengage Learning), Basic Grammar in Use (Cambridge University Press)

参考図書

授業時に必要に応じて紹介する。

留意事項

ダウンロード音声を用いて確実に復習すること。毎回、英和辞書（紙版、電子辞書）を必ず持参すること。

基礎科目〈コア・イングリッシュ〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
Pronunciation 204	204	13916	I	秋	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
和泉 有香	選択	2	専門学校講師、(社)国際英語発音協会理事		

授業の到達目標

日本語と特に違いの大きい子音と母音の発音に習熟し、相手に伝わりやすい発音ができることを目標とする。このクラスではKAISEIパーソナリティのI（知性）とIn（国際性）を涵養する。

授業の概要

英語音声に関する実践的訓練を行い、「伝わる」英語発音を目指す。

授業計画

- 1 ガイダンス、U1「口の中を意識する」、U2「英語らしい音」
- 2 U4「thankのth」、U5「thisのth」
- 3 U6「feelのf」、U17「appleのa」
- 4 U7「visitのv」、U18「upのu」
- 5 U8「rightのr」、U9「liveのl」
- 6 U19「birdのir」
- 7 U10「practiceのpr」、U20「carのar」
- 8 U11「playのpl」、中間考査
- 9 U12「rとl(応用編)」
- 10 U21「あいまいな母音」
- 11 U13「woodのw」、U22「lowのowとlawのaw」
- 12 U14「inのn」、U23「itのiとeatのea」
- 13 U15「singerのng」、U24「footのooとfoodのoo」
- 14 U16「まぎらわしい子音s,z,t」、Part 3の復習
- 15 Part 2の復習、期末考査

授業の方法

リズムと強勢を意識し、多くの演習と音読練習を行う。また練習と復習の成果をチェックするため毎回個人的に発音チェックを行う。

準備学修

Webで参照すること

課題・評価方法、その他

平常点50%、定期試験50%

欠席について

ふだんの練習の積み重ねを重視するため、欠席1回につき、平常点と定期試験点より算出した評価点より2点減点する。

テキスト

静哲人著『発音入門 音トレーニングドリル』（アルク）

参考図書

授業時に必要に応じて紹介する。

留意事項

付属CD教材を用いて確実に復習すること。毎回、発音記号が記載されている英和辞書（紙版、電子版など）を必ず持参すること。

教員連絡先

izumi@kaisei.ac.jp

基礎科目〈コア・イングリッシュ〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
Writing 302	302-5	13921	Ⅱ	春	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
Angus HALL	必修	2			

授業の到達目標

In this class, students will develop a sense of internationality and autonomy.

授業の概要

Upon completion of this course, students will be able to: demonstrate increasing control of grammar, vocabulary, punctuation, and spelling skills, write a paragraph with adequate support, demonstrate increasing ability to recognize and write introductory, body, and concluding sentences, and understand and utilize the writing process.

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Unit 1 Who am I?
- 3 Unit 1 Who am I?
- 4 Unit 2 An important place
- 5 Unit 2 An important place
- 6 Unit 3 An ideal partner
- 7 Unit 3 An ideal partner
- 8 Mid Term
- 9 Unit 4 My favorite photo
- 10 Unit 4 My favorite photo
- 11 Unit 5 My seal
- 12 Unit 5 My seal
- 13 Unit 6 Party Time
- 14 Unit 6 Party Time
- 15 Review

授業の方法

Students will work individually, in pairs, and in groups

準備学修

Be familiar with the textbook : preview and review

課題・評価方法、その他

Your final grade will be determined using the following scale :

Final Report 20%
Tests and Quizzes 10%
Class Participation 20%
Homework 50%

欠席について

As stated in university guidelines, 100% attendance is expected for this course. If a student is unable to attend a class then the student must submit a "Notification of Exceptional Absence". If a student is absent for more than 1/3 of the course without the above notification then no credit will be given.

テキスト

Cambridge Writing from Within Level 1, 2nd edition. Curtis Kelly & Arlen Gargagliano

参考図書

Will be assigned as needed

留意事項

Active participation is essential

基礎科目〈コア・イングリッシュ〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
Grammar 303	303-2/303-3/303-4	13923	Ⅱ	春	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
木下 奈美／宮副 紀子／後藤 江里	必修	2			

授業の到達目標

In this class, students will develop a sense of internationality, intelligence and autonomy.

授業の概要

Upon completion, learners will be able to comprehend and use modals of certainty, necessity, polite requests, expectations and suggestions, and advisability.

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Chapter 9 (Modals, Part 1) Basic Modal introduction
- 3 Chapter 9 Expressing Necessity
- 4 Chapter 9 Advisability
- 5 Chapter 9 Suggestions, Expectation
- 6 Chapter 9 Ability
- 7 Chapter 9 Possibility
- 8 Mid Term
- 9 Chapter 9 Requests and Responses with Modals, Polite Request
- 10 Chapter 9 Making Suggetions
- 11 Chapter 10 (Modals, Part 2) Expressing the Past
- 12 Chapter 10 Modals of Certainty: Present Time
- 13 Chapter 10 Modals of Certainty: Past and Future
- 14 Chapter 10 Expressing Preference
- 15 Review

授業の方法

Students will work in groups and individually

準備学修

Be familiar with the textbook : preview and review

課題・評価方法、その他

Your final grade will be determined using the following scale :
Final Exam 40%

Tests and Quizzes 30%
Class Participation 20%
Homework 10%

欠席について

As stated in university guidelines, 100% attendance is expected for this course. If a student is unable to attend a class then the student must submit a "Notification of Exceptional Absence". If a student is absent for more than 1/3 of the course without the above notification then no credit will be given.

テキスト

Pearson Understanding and Using English Grammar, 5th edition. B.A. Azar & S.A. Hagen

参考図書

Will be assigned as needed

留意事項

Active participation is essential

展開科目〈英語・言語・文化〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
Writing 502	春/秋	13943	Ⅲ	春／秋	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
Cory McKENZIE	選択	2			

授業の到達目標

In this class, students will develop a sense of internationality and autonomy.

授業の概要

Upon completion of this course, students will be able to : demonstrate increasing control of grammar, vocabulary, punctuation, and spelling skills, write a paragraph with adequate support, demonstrate increasing ability to recognize and write introductory, body, and concluding sentences, understand and utilize the writing process, explain a process, and write about spatial order, time order, and order of importance

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Unit 4 Descriptive Paragraph
- 3 Unit 4 Descriptive Paragraph
- 4 Unit 5 Comparison and Contrast Paragraph
- 5 Unit 5 Comparison and Contrast Paragraph
- 6 Unit 6 Process Paragraph
- 7 Unit 6 Process Paragraph
- 8 Mid Term
- 9 Unit 7 Narrative Paragraph
- 10 Unit 7 Narrative Paragraph
- 11 Unit 8 Summary Paragraph
- 12 Unit 8 Summary Paragraph
- 13 Unit 9 Analysis Paragraph
- 14 Unit 9 Analysis Paragraph
- 15 Review

授業の方法

Students will work in groups and individually

準備学修

Be familiar with the textbook : preview and review

課題・評価方法、その他

Your final grade will be determined using the following scale :

Final Report 20%
Tests and Quizzes 10%
Class Participation 20%
Homework 50%

欠席について

As stated in university guidelines, 100% attendance is expected for this course. If a student is unable to attend a class then the student must submit a "Notification of Exceptional Absence". If a student is absent for more than 1/3 of the course without the above notification then no credit will be given.

テキスト

Cengage Learning Basic Steps to Academic Writing--From Paragraph to Essay, Matthew Taylor & David Kluge

参考図書

Will be assigned as needed

留意事項

Active Participation is essential

展開科目〈英語・言語・文化〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
Grammar 503	秋	13944	Ⅱ	秋	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
後藤 江里	選択	2			

授業の到達目標

In this class, students will develop a sense of internationality, intelligence and autonomy.

授業の概要

Upon completion, learners will be able to comprehend and use : the gerunds, infinitives, and coordinating conjunctions.

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Chapter 14 Gerunds and Infinitives, Part 1
- 3 Chapter 14 Gerunds and Infinitives, Part 1
- 4 Chapter 14 Gerunds and Infinitives, Part 1
- 5 Chapter 14 Gerunds and Infinitives, Part 1
- 6 Chapter 14 Gerunds and Infinitives, Part 1
- 7 Chapter 14 Gerunds and Infinitives, Part 1
- 8 Mid Term
- 9 Chapter 15 Gerunds and Infinitives, Part 2
- 10 Chapter 15 Gerunds and Infinitives, Part 2
- 11 Chapter 15 Gerunds and Infinitives, Part 2
- 12 Chapter 15 Gerunds and Infinitives, Part 2
- 13 Chapter 16 Coordinating Conjunctions
- 14 Chapter 16 Coordinating Conjunctions
- 15 Review

授業の方法

Students will work in groups and individually

準備学修

Be familiar with the textbook : preview and review

課題・評価方法、その他

Your final grade will be determined using the following scale :

Final Exam 40%
Tests and Quizzes 30%
Class Participation 20%

Homework 10%

欠席について

As stated in university guidelines, 100% attendance is expected for this course. If a student is unable to attend a class then the student must submit a "Notification of Exceptional Absence". If a student is absent for more than 1/3 of the course without the above notification then no credit will be given.

テキスト

Pearson Understanding and Using English Grammar, 5th edition. B.A. Azar & S.A. Hagen

参考図書

Will be assigned as required

留意事項

Active participation is essential

展開科目〈英語・言語・文化〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
Oral Communication 600	a/b	13947	Ⅲ	秋	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
Christopher BIRTWISTLE/Tiffany DAIGLE	選択	2			

授業の到達目標

Upon completion of this course, students will be able to :

- participate in group discussions and interviews
- lead a group discussions
- agree and disagree with opinions
- ask for and give clarification
- use a variety of intonation and word stress for key words
- demonstrate increasing conversation skills in common real-life situations, using appropriate vocabulary
- prepare and deliver two 3-5 minute classroom presentations focusing on preparation, organization, and use of PowerPoint and other visual aids

授業の概要

The purpose of this class is to develop both listening and speaking skills in a variety of situations. Some specific topics of discussion may include city life, equipment, accidents and injuries, and survival items.

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Unit 8 Places to Live
- 3 Unit 8 Places to Live
- 4 Unit 9 Old and New
- 5 Unit 9 Old and New
- 6 Review
- 7 Presentations
- 8 Mid Term
- 9 Unit 10 Take Care
- 10 Unit 10 Take Care
- 11 Unit 11 The Best Things
- 12 Unit 11 The Best Things
- 13 Review
- 14 Presentations
- 15 Presentations

授業の方法

Students will work together in pairs and groups.

準備学修

Be familiar with the textbook : preview and review

課題・評価方法、その他

Your final grade will be determined using the following scale :

Final Exam 20%
Tests and Quizzes 10%
Presentations 40%
Class Participation 20%
Homework 10%

欠席について

100% attendance is expected for this course. If a student is unable to attend a class then the student must submit a "Notification of Exceptional Absence". If a student is absent for more than 1/3 of the course without the above notification then no credit will be given.

テキスト

Longman Cutting Edge Pre-Intermediate, 3rd ed. Sarah Cunningham, Chris Redston with Peter Moor

参考図書

Will be assigned as needed

留意事項

Active participation in class is essential

展開科目〈英語・言語・文化〉	クラス	科目コード	配当年次	期 間	人数制限
Reading 601	a/b	13949	Ⅲ	秋	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験		
後藤 江里/宮副 紀子	選択	2			

授業の到達目標

Locate and understand main ideas and details, show increasing ability to understand readings using skills such as skimming, scanning, and pronoun reference. Write main idea sentences. Express opinions about readings. Develop intelligence and autonomy.

授業の概要

The purpose of this class is to develop vocabulary skills and reading, including skimming and scanning, taking notes, predicting, and cause and effect.

授業計画

- 1 Introduction
- 2 Chapter 8 A Young Blind Whiz
- 3 Chapter 8 A Young Blind Whiz
- 4 Chapter 9 How to Make a Speech
- 5 Chapter 9 How to Make a Speech
- 6 Chapter 10 Conversational Ball Games
- 7 Chapter 10 Conversational Ball Games
- 8 Mid Term
- 9 Chapter 11 Letters of Application
- 10 Chapter 11 Letters of Application
- 11 Chapter 12 Out to Lunch
- 12 Chapter 12 Out to Lunch
- 13 Chapter 13 Public Attitudes Toward Science
- 14 Chapter 13 Public Attitudes Toward Science
- 15 Review

授業の方法

Students will work individually, in pairs and in groups

準備学修

Be familiar with the textbooks : preview and review

課題・評価方法、その他

Your final grade will be determined using the following scale :

Final Exam 40%
Tests and Quizzes 30%
Class Participation 20%
Homework 10%

欠席について

As stated in university guidelines, 100% attendance is expected for this course. If a student is unable to attend a class then the student must submit a "Notification of Exceptional Absence". If a student is absent for more than 1/3 of the course without the above notification then no credit will be given.

テキスト

Oxford, Select Readings Intermediate, 2nd edition. Linda Lee & Erik Gundersen
Harper Collins, Sarah, Plain and Tall. Patricia MacLachlan

参考図書

Will be assigned as needed

留意事項

Active participation is essential

資格科目〈キッズ・教職〉	クラス		科目コード	配当年次	期 間	人数制限
児童英語教育概論			13701	I	秋	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験			
高田 悦子	選択	2	幼稚園・小学校にて30年以上、J-shineの小学校指導者認定コースにて10年以上の指導経験あり。			

授業の到達目標

小学校外国語活動・外国語科の学習指導の知識、第2言語習得の基礎的な知識、授業に必要な英語コミュニケーション能力、教材や評価の基礎知識を、小・中・高等学校の連携も視野に入れて身に付ける。
このクラスでは、KAISEIパーソナリティのI（知性）を養う。

授業の概要

学習指導要領における「3つの資質・能力」を踏まえた「5つの領域」及び各領域を支える音声、文字、語彙・表現、文法、小学校の外国語教育に必要な基礎的な知識を、以下の「授業計画」の具体的な項目に従って身に付ける。毎回「10分間 Classroom English」を行う。

授業計画

- 1 小学校英語教育の目的(1)小学校学習指導要領の理解
- 2 小学校英語教育の目的(2)世界の言語政策事情
- 3 小学校英語教育の目的(3)異文化理解
- 4 小学校英語教育の目的(4)児童文学
- 5 第2言語習得研究(1)年齢と言語習得
- 6 第2言語習得研究(2)学習と環境
- 7 第2言語習得研究(3)学習者要因、指導者要因
- 8 第2言語習得研究(4)児童期の第2言語習得における語彙習得
- 9 第2言語習得研究(5)児童期の第2言語習得における文法習得
- 10 第2言語習得研究(6)児童期の第2言語習得における音声習得
- 11 技能の育成(1)リスニング
- 12 技能の育成(2)スピーキング
- 13 技能の育成(3)リーディング
- 14 技能の育成(4)ライティング
- 15 まとめ、小学校英語指導に求められる資質と能力

授業の方法

テキストの解説と模擬授業を中心に行う。

準備学修

Webで参照すること。

課題・評価方法、その他

平常点30%、プレゼンテーション50%、レポート20%

欠席について

3分の2以上の出席が必要。

テキスト

テキストは授業内で購入すること。
適宜プリントを配布する。

参考図書

【参考文献】

『小学校英語はじめる教科書 改訂版』吉田研作（監修）小川隆夫、東仁美（著） mpi松香フォニックス 2021
『小学校学習指導要領（平成29年度告示）解説 外国語活動・外国語編』文部科学省、平成30年

資格科目〈キッズ・教職〉	クラス		科目コード	配当年次	期 間	人数制限
英語科教育法 I			13705	I	秋	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験			
後藤 江里	選択	2	インターナショナルスクール幼稚園教諭・保育士			

授業の到達目標

小学校・中学校・高等学校における英語学習・指導の知識、授業指導、学習評価の基礎を、次に続く英語科教育法II、III、IVの授業との連携も視野に入れて身に付ける。
英語教師として学習指導を行うための基礎づくりを目指す。英語そのものに関する知識や運用能力を向上させながら、第二言語習得のプロセスや運用のメカニズムに関する基礎知識を学ぶ。このクラスでは、KAISEIパーソナリティのK（思いやり）、I（知性）、In（国際性）、E（倫理）を学ぶ。

授業の概要

授業の概要：学習指導要領における「3つの資質・能力」を踏まえた「5つの領域」の指導及び各領域を支える音声、文字、語彙・表現、文法指導についての基礎的な知識及び複数の領域を統合した指導法を、以下の「授業計画」の具体的な項目に従って身に付ける。
教師にとってもっとも重要なのは、自分に与えられた実際の「教育の場」という現実から最善の方策を生み出す能力であると思われるが、そのためには、実際の英語学習指導にどのようなファクターがどのように作用しているかを見極めることができなければならない。それぞれの生徒に各自の持っている潜在能力を学習場面で最大限に発揮させることが教師にとって重要課題になるが、そのためにこの授業では、教師が一方的に講義するのではなく、学生に問題提起し、資料を提供し、それに基づいて積極的に考え、実践してもらう予定である。

授業計画

- 1 英語教育の目的(1)小・中・高等学校学習指導要領の理解
- 2 英語教育の目的(2)小・中・高等学校を通じた英語教育の在り方
- 3 第2言語習得研究(1)学習者の特質・認知的要因
- 4 第2言語習得研究(2)学習者の特質・情意的要因
- 5 第2言語習得研究(3)学習者の特質・動機付け
- 6 英語教材研究(1)音声とつづり字
- 7 英語教材研究(2)語彙と表現
- 8 英語教材研究(3)文法と情報構造
- 9 英語教材研究(4)Eラーニング、ICT教育
- 10 音声言語指導 リスニング・スピーキング(やり取り・発音)の指導

- 11 音声言語指導 リスニング・スピーキングの授業展開、チームティーチング
- 12 書記言語指導 リーディング・ライティングの指導
- 13 言語能力の測定と評価(1)パフォーマンス評価等評価方法と評価基準
- 14 言語能力の測定と評価(2)テストの意義と作成上の留意点
- 15 総括 英語教師の資質と能力

授業の方法

講義のほかに発表を多く取り入れる。

準備学修

必ず、あらかじめテキストを読み、予習して授業に臨むこと。

課題・評価方法、その他

平常点40%、発表点40%、定期試験20%

欠席について

欠席・遅刻については一定の比率で減点する。

テキスト

新・グローバル時代の英語教育 - 新学習指導要領に対応した英語科教育法 岡秀夫 編著 成美堂

参考図書

『外国語学習の科学』白井恭弘（岩波書店）
『中学校学習指導要領解説 外国語編【最新版】』（文部科学省）
『高等学校学習指導要領解説 外国語編 英語編【最新版】』（文部科学省）
その他、必要に応じて、随時紹介する。

留意事項

授業中の意欲、積極的学習態度を評価する。課題発表にさいしては、発表者と聞く側の学生が質疑応答を通して議論を深めること。

資格科目〈キッズ・教職〉	クラス		科目コード	配当年次	期 間	人数制限
外国語教授法			13745	Ⅲ	春	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験			
後藤 江里	選択	2	インターナショナルスクール幼稚園教諭・保育士			

授業の到達目標

本講義では、グローバル化に対応した英語教育改革のゴールを考え、小学校から中学校・高校への英語学習・指導の知識、授業指導、学習評価の連携が図れる「外国語教授法」のあり方を考える。このクラスでは、KAISEIパーソナリティのI（知性）を養う。

授業の概要

日本では、英語学習に相当な時間と労力を費やしている。英語がペラペラに使える人は多くはないが、日本語がペラペラに出来ない日本人はいない。外国語教育を成功させるための秘訣とは何か？ 本授業では、小学校英語教科化を見据えた外国語教育のあり方そのものを考える。外国語教授法の理論と指導法の実践を学習し、指導者側における効果的な外国語教授法、そして、学習者側においては効果的な外国語学習法の理論と実践状況を学ぶ。

授業計画

- 1 小学校英語教育
- 2 言語習得理論
- 3 教授法の理論的背景(1)
- 4 教授法の理論的背景(2)
- 5 発表(1) All in Englishでの授業
- 6 教授法の理論的背景(3)
- 7 教授法の理論的背景(4)
- 8 4技能(1)
- 9 4技能(2)
- 10 発表(2) リスニングとスピーキングの授業
- 11 4技能(3)
- 12 4技能(4)
- 13 発表(3) リーディングとライティング
- 14 評価
- 15 これからの小学校英語 中学・高校との連携

授業の方法

教授法の理論と実際の授業での応用から、理論と実践の融合を体験する

準備学修

項目・内容について下調べをしておくこと。テキストの該当章を読んでおくこと。

課題・評価方法、その他

平常点70%、定期試験30%

欠席について

授業時に、講義内容に関するレポートを提出、プレゼンテーションを行う。評価の対象とするので、公欠などの連絡を必ずすること。

テキスト

小学校英語の教育法 ー理論と実践 アレン玉井光江 大修館書店

参考図書

現代英語教授法総覧 田崎清忠編集責任者 大修館書店

留意事項

参考図書、参考文献をあらかじめ読んでおくこと

資格科目〈キッズ・教職〉	クラス		科目コード	配当年次	期 間	人数制限
教職概論(中高)			13809	I	春	
担当者名	区分	単位	科目と関係のある実務経験			
松井 敦	選択	2	中学校教諭、中学校教頭、小学校校長			

授業の到達目標

教職の意義、教員の役割を理解する。学校教育や教員をめぐる今日的な課題を学ぶ。教員の資質能力と職務内容について身に付けることを目標にする。このクラスではKAISEIパーソナリティのA（自律）とI（知性）を養う。

授業の概要

学校教育や教職の在り方について理解し、教員の資質や能力の向上、研修方法について学ぶ。さらに、学校制度の歴史的な変遷や諸外国の制度との比較から、現在の公教育の意図を考察する。

授業計画

- 1 授業内容のガイダンス、教職の社会的な意義(学校制度の変遷・公教育の目的・学校の組織・教職員研修)
- 2 教育を取り巻く今日的課題
- 3 新学習指導要領がめざすもの ～外国語教育～
- 4 新学習指導要領がめざすもの ～道徳教育～
- 5 生徒指導
- 6 いじめ問題・情報モラルセキュリティ
- 7 教員に求められる資質能力
- 8 教員の服務と義務・働き方改革
- 9 人権教育・教員の人権感覚
- 10 特別支援教育・インクルーシブ教育
- 11 安全・防災教育と危機管理について
- 12 特別活動
- 13 キャリア教育と進路指導・総合的な学習(探求)の時間
- 14 校種間連携・地域連携・チーム学校
- 15 「評価」について・まとめテスト(小論文)

授業の方法

講義を主とするが、ディスカッションと発表を取り入れる。また考察シートやレポートにより自己の考えを深めたり、知識の定着を図ったりする。

準備学修

指示されたテキストを事前に読んで理解したり、教育関連の情報を

積極的に収集すること。

課題・評価方法、その他

平常点70%、定期試験30%

欠席について

やむを得ず欠席する場合は事前事後に届け出ること

テキスト

「小学校学習指導要領(平成29年告示)」(文部科学省)

参考図書

必要に応じて適宜紹介する。

留意事項

毎回、授業のレジュメや資料を整理保存し、最後に講義メモを添えて提出してもらいます。

教員連絡先

matsui@kaisei.ac.jp